

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NI KADEK SRI SUGIH ASIH S, S.H.  
Jabatan : Panitera Pengganti Pengadilan Tata Usaha Negara Denpasar.

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama,**

Nama : Mohammad Zahid, SH.,M.H.  
Jabatan : Panitera Pengadilan Tata Usaha Negara Denpasar.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua,**


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

  
Pihak Kedua,  
  
MOHAMMAD ZAHID, S.H.,M.H  
NIP. 197102201991031001



Denpasar, 2 Januari 2024  
Pihak Pertama,  
  
NI KADEK SRI SUGIH ASIH S, S.H.  
NIP. 196809161994032004

Unit Kerja : PTUN Denpasar

No.	Sasaran Program/kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Ket
1.	Terlaksananya penyimpanan berkas perkara sampai dengan perkara diputus dan diminutasi.	Menyimpan berkas perkara yang ditangani baik dan rapi.	100%	
2.	Terlaksananya penyusunan berkas perkara secara berurutan.	Menyusun berkas perkara secara berurutan dengan jadwal persidangan.	100%	
3.	Terlaksananya penyampaian berkas perkara yang telah diminutasi kepada Kepaniteraan Muda Perkara.	Menyerahkan berkas perkara yang telah diminutasi kepada Panitera Muda Perkara.	100%	
4.	Terlaksananya penyusunan berita acara persidangan.	Membuat berita acara pemeriksaan persiapan dan berita acara sidang untuk ditanda tangani bersama-sama dengan Hakim Ketua Sidang.	100%	
5.	Terlaksananya proses pencatatan persidangan.	Membuat konsep berita acara pemeriksaan persiapan dan berita acara sidang.	100%	
6.	Terlaksananya persiapan penyelenggaraan persidangan.	Menyerahkan berkas perkara kepada majelis Hakim.	100%	
7.	Melaksanakan tugas-tugas lainnya yang berhubungan dengan Sub. Kepaniteraan Muda Hukum.	Terlaksananya semua tugas-tugas di Kepaniteraan Muda Hukum.	100%	

Denpasar, 2 Januari 2024



Pihak Kedua

MOHAMMAD ZAHID, SH.MH  
NIP. 197102201991031001

Pihak Pertama

NI KADEK SRI SUGIH ASIH S, SH.  
NIP. 1968091619940312004